



|  |   |                                    |            |
|--|---|------------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</p> | <p>MAJA01.04.03.P002.<br/>F004</p> |            |
|  |   | <p>VERSIÓN</p>                     | <p>002</p> |

| 1.TIPO DE INFORME   |   |
|---|---|
| INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>  | INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/> |
| Cuota Número 3  |   |
| 2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN   |   |
| Contrato No. 4162.010.26.1.4554-2025  |   |
| Nombre completo del contratista: ALEJANDRO MANUEL CABEZAS CORDOBA   |   |
| Documento de identificación: 94428323   |   |
| Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA  |   |
| Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION   |   |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399 |   |
| 3.INFORME JURÍDICO  |   |
| Fecha de Inicio<br>12/nov/2025  | Fecha terminación<br>31/dic/2025                  |
| Modificación(es) al contrato: N/A   |   |
| Suspensión: N/A   |   |
| Reanudación: N/A  |   |
| Cesión: N/A   |   |
| Terminación anticipada: N/A   |   |
| 4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO   |   |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$6.552.000)   |   |

|  |   |                                    |            |
|--|---|------------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</p> | <p>MAJA01.04.03.P002.<br/>F004</p> |            |
|  |   | <p>VERSIÓN</p>                     | <p>002</p> |

Adición: N/A

Prórroga: N/A


Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:                                       | SI | NO |
|---|----|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul> |    | X  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>         |    | X  |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$6.552.000              | \$2.184.000            | \$4.368.000               | \$0                |

Información del pago de seguridad social:

|  |   |                                    |            |
|--|---|------------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</p> | <p>MAJA01.04.03.P002.<br/>F004</p> |            |
|  |   | <p>VERSIÓN</p>                     | <p>002</p> |

| Obligación   | Datos Certificación o Planilla de Pago  |
|--|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | <p>No. Planilla: 9495042561</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1950399669</p> <p>Operador: Aportes en Línea</p> <p>Fecha de Pago: 24/11/2025</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre/2025</p> |

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de diciembre de 2025 para el pago de esta cuenta.


### 5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1 4554-2025

1. Realizar la consolidación, organización y análisis de la información correspondiente a la gestión desarrollada por la Subsecretaría de Fomento, conforme al rol ejecutado, aportando soporte técnico, operativo, administrativo o de acompañamiento institucional según corresponda. Esta labor estará orientada a fortalecer la planeación, el control y la articulación de los procesos institucionales, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos misionales y a la optimización de los procedimientos internos de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

- El contratista ejecutó esta actividad en la cuenta pasada.

|  |   |                                    |            |
|--|---|------------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</p> | <p>MAJA01.04.03.P002.<br/>F004</p> |            |
|  |   | <p>VERSIÓN</p>                     | <p>002</p> |


2. Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos durante jornadas y eventos en campo, coordinando actividades conexas del programa según los lineamientos del programa, asegurando la correcta ejecución de las actividades programadas.

- El contratista realizó la visita de planeación al escenario del barrio potrero grande denominado parque de la arboleda donde se identificaron todos los espacios necesarios para el desarrollo del festival de habilidades dirigido a los niños, niñas y jóvenes de la comuna 14, 21 y sus alrededores.

3. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- El contratista apoyó en la elaboración del informe consolidado de los festivales de habilidades y deportivos realizados en el parque la arboleda, en la unidad deportiva mariano ramos y en el corregimiento de la leonera, fortaleciendo los indicadores de las actividades del programa

4. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

|  |   |                                    |            |
|--|---|------------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</p> | <p>MAJA01.04.03.P002.<br/>F004</p> |            |
|  |   | <p>VERSIÓN</p>                     | <p>002</p> |

- El contratista asistió al taller del manejo del estrés de manera efectiva, buscando promover un ambiente familiar saludable, equilibrado y resiliente en los jóvenes y sus familias

5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.


- El contratista apoyó en la realización de la mesa de trabajo para la revisión del festival de habilidades que se llevara a cabo en el parque la arboleda con la distribución y orientación de un grupo de monitores en cada una de las estaciones organizadas para el evento, donde los niños, niñas y jóvenes puedan disfrutar de una jornada motriz, cognitiva y de generación de lazos de convivencia y amistad, a través del juego.

6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

-El contratista asistió a la reunión del programa realizada en el teatro cultural del barrio la unión de la comuna 16, donde se realizó la capacitación general, entregaron fichas y planeación del siguiente festival deportivo.

#### MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b><br><b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

<https://drive.google.com/drive/folders/1rKYPsmx854KvrlxsaIZfC2GqXuTMhkl>

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.4554-2025

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.

#### 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

#### 7.FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor  
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 19/dic/2025